# Bilaga 1

# 1. Ansökan Brygglån

Välj län

*Välj det län där ditt företag har sitt säte.*

## Kapitalbehov

*Ange totalt kapitalbehov och önskat lånebelopp från Almi i svenska kronor.*

**Totalt kapitalbehov \***

XXX.XXX Kr

**Önskat från Almi \***

XXX.XXX Kr

**Är ert företag lånekund hos Almi idag?**

Svara ja eller nej om ni är lånekund hos Almi idag.

Ja/Nej

**Har företaget en kontaktperson på Almi?**

Ja/Nej

Om Ja, vem

**Fyll i ditt företags SNI-kod (branschkod)**

*Om du inte vet din SNI-kod hittar du den genom att söka på ditt företagsnamn här >>allabolag.se. SNI-kod finns under rubriken Verksamhet & status. Har du flera SNI-koder registrerade, välj den som bäst representerar din verksamhet.*

Ange SNI-kod

XXXXX

# 2. Kontaktuppgifter

*Fyll i företagets org./personnummer och klicka på SÖK FÖRETAG*

**Företagets namn**

XXXXXXXXXXXXXXX AB

Organisationsnummer

123456-7890

Adress

Lånevägen 1

Postnummer och ort

11111 LÅNSTAD

**Kontaktperson**

För- och efternamn

Ditt Namn

Telefon

XXX-XXXXXX

Mobiltelefon

XXXX-XXXXXX

E-post

XXXX@XXXX.XX

**Ägare**

*Fyll i namn och org./personnummer på ägare av företaget och deras ägarandel (25 % eller mer). Klicka på "Lägg till ny rad" för att ange fler ägare.*

Namn

Ditt Namn

Org./personnummer

XXXXXX-XXXX

Ägarandel i %

XXX %

**Personuppgiftsbehandling och sekretess**

*Almi behandlar personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen*

*Vill du läsa mer om Almis behandling av personuppgifter, klicka här>>*

*Inom Almi arbetar vi under lagstadgad sekretess (SFS 1994:77). Läs mer om Almis sekretess här>>*

X Jag har tagit del av informationen hur Almi hanterar personuppgiftslagen och sekretess

# 3. Bakgrund till ansökan

*Hur mycket bedömer du i procent att din omsättning kommer att påverkas av Corona? (tiden mars-juni)*

**Hur många procent? \***

XXX

**Ange vilka åtgärder ni har vidtagit för att minska kostnaderna?**

Här bör du beskriva vad du gjort för att hålla nere kostnader så som att du minskat löneuttag, permitterat, försökt förhandla ner räntor/amortering, hyror, sålt av lager etc…

Försök att beskriva kort och koncist.

**Personal/anställda**

*Beskriv antal anställda och hur många som har varslats/permitterats/sagts upp pga rådande situation.*

Beskriv här om du har anställda eller inte. Om du varslat, permitterat, sagt upp eller på annat sätt hanterat personal. Här bör du också ange om du anser att du behöver men inte riktigt vet hur du ska hantera detta… Även om du har haft timanställda, extra personal etc bör du beskriva detta här så att handläggaren förstår din situation!

**Företagets verksamhet och produkt eller tjänst**

*Beskriv företagets verksamhet, ange vad ni har för produkt eller tjänst. Finns det något som gör företagets erbjudande unikt?*

Som rubriken antyder vill man veta om ditt företag har något unikt som gör att det kan klara sig på längre sikt. Beskriv hur din verksamhet fram tills Corona fungerat och vem som varit din kund. Om du har svårt att beskriva så att en handläggare kan förstå ta exempel på typiska kunder eller en dag i verksamheten. Det viktiga är att handläggaren kan se att det finns en idé och ett behov.

**Beskriv vilka som är dina kunder**

*Beskriv kunderna närmare. Vilken målgrupp riktar ni er till? Vilka köpvanor har era kunder? Beskriv dom kundbehov som företaget ska tillgodose.*

Som ovan är det viktigt att handläggaren kan se vilken typ av kund du har och ange heller mer detaljer om en specifik typ av kund än att du skriver alla för det säger inte handläggaren något. Även om du är en restaurang som vänder sig till alla så är det sannolikt så att du har en viss målgrupp geografiskt typ jag har min restaurang i stadsdelen X i X-stad och de flesta kunder kommer från området under vardagarna medan det på lunchen är mest folk som arbetar inom området och på helgerna är det folk som reser hit för att …. eller om du vet att din butik riktar sig till barnfamiljer så är det väl en typisk grupp du kan nämna och gärna då också om de brukar vara lokala eller om de flesta handlar på distans eller åt någon annan osv. Var så specifik du kan så är det lättare att sen ställa frågor och förstå för handläggaren.

**Beskriv var din marknad finns (lokalt, Sverige, Europa, Världen)**

*Inom vilket geografiskt område/bransch ska produkerna/tjänsterna säljas. Hur stor marknadsandel bedömer du att ni har?*

Detta är för att handläggaren ska förstå precis som ovan omfattningen av din verksamhet och har inget med tillfälliga besökare eller paket som skickas till världens alla hörn utan vad som är basen i din verksamhet. Är det i din stad som dina kunder finns så skriv lokalt och var som ovan gärna specifik. Har du kunder på mer än en marknad och t.ex. säljer mycket lokalt men också en hel del via nätet till Sverige eller resten av Sverige så skriv det… Ange gärna en procentandel på ett ungefär hur mycket som är av varje… T.ex säljer du tavlor i din butik och via nätet så skriv att du säljer ⅔ lokalt via butiken i X-stad och ⅓ via nätet varav ungefär hälften går till Sverige och resten lite varstans i världen. Då vet handläggaren ju ungefär hur det ser ut och har lätta att följa upp och förstå din verksamhet.

**Leverans och betalning**

*Beskriv hur era varor och tjänster levereras till kund och hur ni tar betalt?*

Det vanligaste är ju kontant i butik, på faktura med eller utan frakt. Men beskriv gärna även detta på ett så tydligt sätt som möjligt. Behöver dock så klart inte vara exakta siffror utan ska mer ge en bild för handläggaren!

**Bifoga senaste bokslut även om det inte är reviderat**

*För att vi ska kunna påbörja hanteringen av din låneansökan är det viktigt att du bifogar senaste bokslut även om det inte är reviderat.*

* Se till att du har senaste versionen och att så mycket som möjligt är med även sen det börjat gå dåligt! Ju mer du kan få med ju bättre! Det är ingen tävling i hur bra det ser ut i denna ansökan utan snarare tvärt om!

**Bifoga delårssiffor med jämförelse samma period föregående år (resultat- och balansräkning)**

*Vi rekommenderar att du bifogar delårssiffor med jämförelse samma period föregående år (resultat- och balansräkning). Det ger oss en bild av hur ditt företag såg ut i normala förhållanden (innan Corona) och påskyndar handläggningen av din låneansökan.*

- Detta bör du be Revisorn att ta fram om du har en sådan så att det blir jämförbart annars tar du ut det ur bokföringen så bar det går! Ju tydligare det är ju bättre!

# 4. Kundkännedom

**Kundkännedom för nya kunder**

*Lagen om penningtvätt ställer krav på oss att ha kundkännedom. Det uppnår vi genom att göra en id-kontroll och ställa frågor om affärens syfte och art. Almi får helt enkelt inte gå in i ett avtal om vi inte kan uppnå tillräcklig kundkännedom. Vi arbetar för att skydda våra kunder, vårt företag och samhället i stort från brottslig verksamhet och vi motverkar penningtvätt, trafficking, knarkhandel, terroristfinansiering, illegal vapenhandel, skattefusk med mera.*

*För att vi ska kunna handlägga din låneansökan ber vi dig fylla i kundkännedom. Formuläret öppnas på egen sida, fyll i, signera och skicka in. När du är klar med kundkännedom, fortsätter du med din låneansökan. Länk till kundkännedom hittar du Se nedan*

# 5. Kontakt med din bank

Har företaget en bankkontakt?

Ja/Nej, om ja vem

# 6. Nästa steg

*Efter att du har skickat in din ansökan och kundkännedom kommer en rådgivare att kontakta dig för eventuella kompletteringar. Via ett digitalt möte kommer ni att gå igenom situationen och ditt kapitalbehov. Då antalet ansökningar är många jobbar vi för att så fort som möjligt kunna hantera ditt ärende. Vi behandlar ärenden i turordning. För att underlätta och påskynda hanteringen av din ansökan är det viktigt att du har fyllt i och skickat in kundkännedom.*

**Försumbart stöd**

*Räntedifferensen mellan räntan för ett Brygglån och ordinarie lånetyp Företagslån faller inom ramen om stöd under bestämmelserna i Kommissionens förordning (EU) nr 1407/2013 om stöd av mindre betydelse, s.k. försumbart stöd/de minimisstöd. Almi måste kontrollera att inget av de företag som tar del av Brygglånet har nått EU-reglernas takbelopp för stöd av mindre betydelse. Subventioner eller bidrag i form av försumbart stöd som ett företag kan ta emot får inte överstiga 200 000 euro under en treårsperiod.*

*Innan Almi kan betala ut ett Brygglån måste därför låntagaren lista de stöd av mindre betydelse som bolaget mottaget under den senaste treårsperioden. Det sker genom att låntagaren fyller i och skriver på en blankett för försumbart stöd i samband med att skuldebrevet skrivs på.*

Om du fått någon form av bidrag tidigare från ALMI, EU, Vinnova, Tillväxtverket, Energimyndigheten eller någon annan statlig institution måste du red

## 

## **Bilaga 2**

## **1. Uppgifter om företaget**

## **Uppgifter om företaget**

**Företagets namn**

Bolagets namn

**Organisationsnummer**

123456-7890

**Adress**

Lånevägen 1

**Postnummer och ort**

11111 LÅNESTAD

## **Kontaktperson**

**För- och efternamn**

Ditt Namn

**E-postadress**

XXXXXXX@xxxxxx.xx

**Telefon**

xxx-xxxxxx

**Mobiltelefon**

xxxx-xxxxxxxx

## **I vilket län är bolaget registrerat?**

Ändra

## **2. Uppgifter om firmatecknare**

## **Uppgifter om samtliga firmatecknare**

**Namn**

Ditt Namn

**Personnummer**

999999-9999

## **Tecknas firma via generalfullmakt?**

Ja/Nej

## **3. Uppgifter om huvudmannaskap**

*Ange de fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger mer än 25% av bolaget. Om ingen äger mer än 25% ange då VD för bolaget.*

**Namn**

**Personnummer**

**Andel**

**Direkt/Indirekt**

**Arbetat aktivt i företaget**

**Beskriv nuvarande eller tilltänkt bolagsstruktur**

Förklarar vilken typ av bolag du har och om det ingår i något annat bolag. Koncern mm.

**Beskriv på vilket sätt ovanstående personer har eller kommer att ha inflytande och eller bestämmanderätt i bolaget**

Var tydlig

**Finns kompanjonsavtal**

Ja/Nej

# 4. PEP och RCA

**Är någon av tidigare angivna personer, som har intresse i bolaget, PEP eller RCA? För mer information om PEP och RCA se hjälpknappen**

Ja/Nej

# 5. Verksamhetsbeskrivning

**Vad har företaget för SNI-kod?**

*Ange SNI-kod*

xxxxx

**Har företaget en affärsplan?**

Ja/Nej, *Om JA, bifoga den*

**Har företaget ingen affärsplan?**

*Finns ingen affärsplan? Beskriv istället företagets situation genom att kort berätta om företagets verksamhet, marknad och historik.*

Var så tydlig du kan och beskriv både din egen roll, dina anställdas. Vem Ni handlar av d.v.s. leverantörer men också era kunder så bra som möjligt.

Ta gärna exempel på hur verksamheten brukar fungerar under en vecka eller något annat så att handläggaren förstår hur en dag på jobbet är i ditt företag.

Tycker du detta är svårt så är du inte ensam och därför finns exempelvis NyföretagaCentrums rådgivare i Hela landet. De kan hjälpa dig utan kostnad med att förtydliga detta så att handläggaren får det hen vill ha! Tveka inte att kontakta NyföretagarCentrum även om du har varit igång ett tag! De är alltid villiga att hjälpa till om de kan! www.nyforetagarcentrum.se

**Företagets verksamhet**

*Beskriv kort företagets verksamhet, max 400 tecken.*

Ju tydligare du kan förklara på max 400 tecken ju bättre men håll det till korta fraser och gärna nyckelord så att handläggaren snabbt förstår vilken verksamhet du ni är inom.

Om bolaget har betydande kunder eller leverantörer utanför Sverige, ange en eller flera regioner där dessa har sitt säte.

Har Ni det är det bra men om Ni inte har det så skriv även det!

# 6. Finansiell information

**Kommer det finnas behov av att göra eller ta emot betalningar till eller från utlandet, ange i så fall vilka länder och sätt som betalningarna genomförs.**

Ja/Nej

**Hur finansieras verksamheten/satsningen i första hand? (egen insats, lån eller upparbetade vinster)**

Viktigt att vara tydlig här med alla delar av finansieringen även om du inte behöver ange några siffror så är det bra om du beskriver det så noga du kan. Är det egen insats till hälften och en del lån och resten vinster sen tidigare eller på något annat sätt så beskriv det kortfattat så att handläggaren direkt förstår.

**Var ifrån kommer den egna insatsen?**

Här är det också viktigt att du beskriver tydligt eftersom detta handlar om bakgrundsinformation för att förhindra pengatvätt, terrorism mm. Är det pengar du ärvt, pengar du sparat eller vinster sen tidigare eller vad det nu än må vara så skriv det och härled det gärna också om du kan. Har du t.ex. tagit arvspengar så skriv att det är ärvda pengar från min moster som gick bort 2001 eller var du

# 7. Sekretess

**Sekretess**

*Sekretess - almi*

*För Almis verksamhet gäller en särskild lag (1994:77) om sekretess som ålägger "den som tagit befattning hos ett regionalt utvecklingsbolag" att inte "obehörigen röja eller nyttja" information om "någons affärs- eller driftförhållande".*

*Detta är en personlig tystnads­plikt som är sanktio­ne­rad med böter eller fängelse upp till ett år enligt bestämmelser i brottsbalken (1962:700) och som omfattar alla som kommer i kontakt med kunduppgifter och inte bara Almi-anställda utan även t ex styrelseleda­möter, konsulter och samarbetspartners.*

*Alla uppgifter du lämnar för egen del eller som företrädare för annan behandlas alltså konfidentiellt. Det enda som kan bryta sekretessen är om myndighet med stöd av annan lagstiftning behöver information för exempelvis förundersökning i brottmål eller skatterevision.*

Ja, jag har läst och godkänner Almis sekretesshantering

**Allmänna villkor och hantering av personuppgifter**

*Läs om Almis allmänna villkor här >>*

*Läs om Almis hantering av personuppgifter här >>*

Ja, jag har läst och godkänner Almis allmänna villkor samt hantering av personuppgifter

SLUT